



องค์ความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

เทคนิคในการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5)

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) คือรายงานผลการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา แต่ละกลุ่มการสอน เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ว่าได้ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ในรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) หรือไม่ หากไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ต้องให้เหตุผลและข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้นในภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาถัดไป รายงานนี้ครอบคลุมผลการเรียนของนักศึกษา จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนจนถึงสิ้นสุดการเรียนการสอน การวิเคราะห์ผลการประเมินการเรียนการสอนโดยนักศึกษา และโดยวิธีการอื่น ๆ ปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ข้อเสนอแนะต่อผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

● **หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง**
ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมาระบุแผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา และอธิบายผลการดำเนินการตามแผน ถ้าไม่ได้ดำเนินการหรือไม่เสร็จสมบูรณ์ ให้ระบุเหตุผล

เทคนิคการจัดทำ มคอ.5 ให้เสร็จภายในกำหนดเวลา 30 วัน

สาระสำคัญประกอบด้วย



1. ข้อมูลทั่วไป
2. การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน
3. สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา
4. ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ
5. การประเมินรายวิชา
6. แผนการปรับปรุง

เทคนิคการจัดทำ มคอ.5 เป็นดังนี้



- **หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป** รายงานตามที่ระบุใน มคอ.3
- **หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน**
 - รายงานชั่วโมงการสอนจริงเปรียบเทียบกับแผนการสอน ระบุหัวข้อ จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอนเปรียบเทียบกับจำนวนชั่วโมงที่สอนจริงหากมีความแตกต่างกันเกินร้อยละ 25 ให้ระบุเหตุผล
 - หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน หากส่งผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชาให้เสนอแนวทางชดเชย
 - วิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุใน มคอ.3 ให้ระบุประสิทธิผลที่ทำให้บรรลุผลการเรียนรู้ หากเกิดปัญหาจากวิธีสอนที่ใช้ให้เสนอแนวทางแก้ไข
 - ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน ระบุข้อเสนอเพื่อปรับปรุงวิธีสอนจากปัญหาที่พบ
- **หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา**
 - ระบุจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
 - ระบุจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดการศึกษา
 - ระบุจำนวนนักศึกษาที่เพิกถอน
 - ระบุการกระจายของระดับคะแนน (เกรด) ทั้งคะแนนและร้อยละในแต่ละระดับคะแนน
 - ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)
 - ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่ระบุใน มคอ.3 ด้านเวลาประเมินและความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)
 - การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาระบุวิธีการทวนสอบและสรุปผลการทวนสอบ
- **หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ**

ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวกระบุปัญหาในการใช้ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี) และผลกระทบประเด็นด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี) และผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา
- **หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา**

ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร) ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษาระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อนผู้สอนเสนอความเห็นตามข้อวิพากษ์

1. ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำ Template มคอ.5 โดยใช้รูปแบบตามกรอบ TQF
2. จัดส่งให้ผู้สอนในครั้งแรกที่มีการสอน
3. ผู้สอนพิมพ์รายการและข้อความที่สามารถจัดทำได้ล่วงหน้าในหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
4. พิมพ์หมวดที่ 2 รายการแผนการสอนไว้ล่วงหน้า
5. หลังสิ้นสุดการสอนแต่ละครั้ง ให้พิมพ์รายการเปรียบเทียบกับแผนการสอน
6. สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาในรายการที่ดำเนินการได้ดังนี้
 - ระบุจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนดำเนินการหลังสิ้นสุดระยะเวลา เพิ่มเติม - เพิกถอน
 - บันทึกความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่ระบุใน มคอ.3 ด้านเวลาและความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี) หลังสิ้นสุดการดำเนินการแต่ละกิจกรรม
 - ระบุจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดการศึกษา และจำนวนนักศึกษาที่เพิกถอนดำเนินการเมื่อสิ้นสุดการสอนตามข้อมูลในระบบการลงทะเบียน
7. จัดให้นักศึกษาประเมินผลการจัดการเรียนการสอนภายในสัปดาห์สุดท้ายของการจัดการเรียนการสอนที่ นักศึกษามาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนที่ลงทะเบียน นำมาประมวลผลวิเคราะห์ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินจำแนกเป็นจุดแข็งและจุดอ่อน และเสนอความเห็นตามข้อวิพากษ์
8. ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 ภายใน 2 สัปดาห์ก่อนสิ้นสุดการสอน
9. ตรวจสอบข้อสอบให้แล้วเสร็จภายใน 2 สัปดาห์หลังจากได้รับสมุดคำตอบ
 - ระบุการกระจายของระดับคะแนน (เกรด) ทั้งคะแนนและร้อยละในแต่ละระดับคะแนน และปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี) จากผลในข้อ 8
 - ระบุวิธีการทวนสอบและสรุปผลการทวนสอบ
10. สรุปปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ จำแนกเป็นประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก และประเด็นด้านการบริหาร และองค์กร (ถ้ามี) เฉพาะที่มีผลกระทบต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา
11. ระบุแผนการปรับปรุง สำหรับการจัดทำครั้งแรกให้เสนอแผนที่จะปรับปรุงในภาคการศึกษาถัดไป โดยไปปรากฏใน มคอ.3 หากจัดทำ มคอ.5 ในครั้งที่ 2 ให้ระบุความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมาระบุแผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมาและอธิบายผลการดำเนินการตามแผนถ้าไม่ได้ดำเนินการหรือไม่เสร็จสมบูรณ์ ให้ระบุเหตุผล

